

Bijlage 2

Kerncompetenties / Format referentieopdracht

Inschrijver dient per kerncompetentie een referentie te overleggen en de inhoud van de referentieopdracht te beschrijven met behulp van het standaardformulier dat hieronder is gegeven. Inschrijver dient een beschrijving te overleggen van de werkzaamheden die in opdracht van de referent zijn verricht. Uit die beschrijving dient ondubbelzinnig te blijken dat het om (een) referentie(s) gaat die voldoet aan de geformuleerde kerncompetentie(s) en daarbij opgenomen vereisten.

Met betrekking tot de door Inschrijver opgegeven referentie, gelden de volgende voorwaarden:

1. Uit de referentie blijkt aantoonbaar en ondubbelzinnig dat de referentie volledig voldoet aan de gevraagde kerncompetentie;
2. De referentieopdracht dient door Inschrijver op een vakkundige wijze uitgevoerd en opgeleverd te zijn;
3. Oplevering van de referentieopdracht mag niet langer dan drie jaar geleden zijn, gerekend vanaf het moment van Inschrijving op deze aanbesteding;
4. Per kerncompetentie mag slechts één referentie worden aangeleverd. Het is echter toegestaan om met één referentie aan meerdere kerncompetenties te voldoen, mits de gevraagde ervaring daaruit helder en ondubbelzinnig blijkt;
5. Inschrijver gaat ermee akkoord dat de Aanbestedende dienst, of daartoe door hen aangewezen derden, direct, zonder tussenkomst van de Inschrijver, contact kan opnemen met de opgegeven referent.
6. Met de contactpersoon van referent kan contact worden opgenomen, indien Aanbestedende dienst de juistheid van de referentieopdracht wil toetsen.

Kerncompetentie 1 (Paragraaf: '4.3.3.1 Kerncompetenties' van de Aanbestedingsleidraad)	Ervaring met het succesvol leveren, implementeren en onderhouden van de gevraagde oplossing voor een vergelijkbare Nederlandse gemeente met ten minste 200 medewerkers
--	--

Gegevens Inschrijver	
Naam Inschrijver:	
Gegevens referent	
Naam referent (organisatie):	
Naam contactpersoon referent:	
Functie contactpersoon:	
Telefoonnummer contactpersoon:	
Gegevens referentieproject	
Naam van het project:	
Plaats van uitvoering:	

Startdatum uitgevoerde werkzaamheden onder referentieopdracht (maand/jaartal):	
Opleverdatum uitgevoerde werkzaamheden onder referentieopdracht (maand/jaartal):	
Positie van inschrijver in het referentieproject. Indien 'combinant' of 'onderaannemer' is aangekruist, dient te worden beschreven welke werkzaamheden door Inschrijver zijn verricht:	☐ Hoofdaannemer ☐ Combinant ☐ Onderaannemer Omschrijving werkzaamheden:
omvang van de referentieopdracht	€
Omschrijf de uitgevoerde werkzaamheden onder het referentieproject zodanig dat voor Aanbestedende dienst aantoonbaar is en ondubbelzinnig blijkt dat aan de gestelde kerncompetentie is voldaan:	

Naam rechtsgeldig bevoegde functionaris	
Functie	
Handtekening	
Datum	